

<公告> 112 學年度南湖國民小學小一新生入學名冊及新生報到注意事項

- 一、112 學年度新生名單請查閱附件 2。
- 二、新生報到流程，請參閱附件 3。
- 三、新生報到提醒：
 - 1.網址:[臺北市國小新生報到入口網](#)(系統當天才會啟用)
 - 2.時間：5 月 27 日早上 9 點起至 6 月 5 日下午 5 點止，採線上報到為主。
 - 3.因故無法線上報到請於 5/27(六)9:00-12:00 攜帶資料到學校四樓教務處現場報到；或與教務處聯繫約詢安排
(26321296 分機 25)，且務必於 6/5 下午 5 點前完成報到作業，逾期視同放棄，其缺額由候補名冊順序遞補。
 - 4.完成報到後至正式開學期間，請勿更動小朋友戶籍，以免被系統改分發至新戶籍所在學區學校。
 - 5.若確定不報到請協助填寫並回傳「私立學校或在國外就讀之回函」，請參閱附件 4。
 - 6.新生線上報到請參考連結 <https://youtu.be/S8SUrvWgyDY> 及連結 <https://youtu.be/0dJqWVBZGCI>。

四、報到期間須填報的資料

- *上傳數位學生證大頭照
- *填寫學生基本資料(請詳填)
- *填寫本土語/新住民語選修調查意願
- *填寫數位學生證個資提供處理同意調查
- *填寫午餐用餐調查
- *學生團體保險免繳保費生調查
- *課後班/社團報名訊息將在學校網站公告
- *運動服購買資訊亦將在學校網站公告